

Na temelju članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ br.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14) Školski odbor Osnovne škole Hugo Badalić na sjednici održanoj 26. studenog 2015. godine donosi:

**PRIJEDLOG
ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA
OSNOVNE ŠKOLE HUGO BADALIĆ**

Članak 1.

Članak 16. mijenja se i glasi:

- (1) Prema financijskim sredstvima osiguranim od strane grada i roditelja, prostornim i kadrovskim mogućnostima, Škola ustrojava produženi boravak učenika.
- (2) Produženi boravak provodi se prema odluci koju donosi Školski odbor.
- (3) Škola organizira prehranu učenika za vrijeme boravka u Školi u skladu s normativima koje propiše Ministarstvo zdravlja.

Članak 2.

Članak 109. mijenja se i glasi:

- (1) Izostanak učenika s nastave obvezno je opravdati dostavljanjem razredniku liječničke ispričnice ili ispričnice nadležne institucije koju je potpisao i roditelj odnosno skrbnik najkasnije u roku od 5 dana od povratka učenika na nastavu.
- (2) Neopravdanom izostankom ne smatra se izostanak s nastave za koji je roditelj odnosno skrbnik unaprijed tražio i dobio odobrenje i to:
 - u hitnim slučajevima usmeno od učitelja za izostanak s njegova sata, najkasnije neposredno prije početka sata
 - razrednika za izostanak do 3 radna dana uz pisani zahtjev razredniku za izostanak, najkasnije 1 dan prije izostanka
 - ravnatelja za izostanak do 7 radnih dana uz pisani zahtjev ravnatelju za izostanak, najkasnije 3 dana prije izostanka
 - učiteljskog vijeća za izostanak do 15 radnih dana uz pisani zahtjev učiteljskom vijeću najkasnije 8 dana prije izostanka.
- (3) Tijekom školske godine roditelj odnosno skrbnik može osobno ili pisanim putem opravdati izostanak svog djeteta za koji nije dostavljena ispričnica iz stavka 1. ovog članka u trajanju od najviše 3 radna dana, koji ne mogu biti uzastopni.
- (4) Izostanak s nastave iz stavka 3. ovog članka roditelj odnosno skrbnik dužan je opravdati najkasnije u roku od 5 dana nakon povratka učenika na nastavu.

Članak 3.

Članak 163. mijenja se i glasi.

- (1) Pedagoške mjere izriču se učenicima prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
- (2) Roditelji odnosno skrbnici odgovorni su za učenikovo redovito pohađanje nastave i dužni su izostanke učenika opravdati neposredno u Školi ili pisanom izjavom, najkasnije drugi dan

nakon izostanka učenika i na način kako je propisano Statutom i Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

(3) Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera opomene, ukora ili strogog ukora kao mjera upozorenja, roditelj odnosno skrbnik ima pravo prigovora ravnatelju škole u roku od 8 dana od dana primitka pedagoške mjere upozorenja.

(4) Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, roditelj odnosno skrbnik ima pravo u roku od 15 dana od primitka rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri preseljenja u drugu školu, podnijeti žalbu sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 012-03/15-01/11

URBROJ: 2178/01-03-15-2

U Slavonskom Brodu, 26. studenog 2015.g.

Predsjednica Školskog odbora:
Ivana Markeljević, prof.

Obrazloženje Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta
Osnovne škole Hugo Badalić

Temeljem Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera kojeg je na temelju članka 86. Stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi donio ministar znanosti 31. 08. 2015.g. a koji je objavljen u NN 94/15 bilo je potrebno odredbe Statuta škole uskladiti s odredbama navedenog Pravilnika.

Izmjene Statuta odnose se na odredbe članka 109. i 163. koje su usklađene s navedenim Pravilnikom.

Dodajemo, da se mijenjao i članak 16. Statuta škole koji se odnosi na produženi boravak i prehranu učenika utoliko što je dodano da financijska sredstava za produženi boravak pored grada (osnivača) osiguravaju i roditelji, te da se produženi boravak provodi prema odluci koju donosi Školski odbor, (ranije je glasilo: Produženi boravak provodi se prema odluci koju **za svaku školsku godinu** donosi školski odbor.) S obzirom da je u našoj školi produženi boravak od prije uveden, nije bilo potrebe za izmjenom naziva članka 16. Koji već glasi: **PRODUŽENI BORAVAK I PREHRANA UČENIKA.**

Sukladno članku 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ br.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Škole dostavlja se Gradskom vijeću Grada Slavonskog Broda na razmatranje i davanje prethodne suglasnosti.

Na temelju članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ br.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) i članka 24. Statuta Osnovne škole Hugo Badalić Slavonski Brod, Školski odbor Osnovna škole Hugo Badalić Slavonski Brod uz prethodnu suglasnost Grada Slavenskog Broda, KLASA: 602-02/15-01/119 URBROJ: 2178/01-07-16-9 od 28. travnja 2016.g. na sjednici održanoj 2. lipnja 2016. godine donosi:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE HUGO BADALIĆ SLAVONSKI BROD

Članak 1.

Članak 76. mijenja se i glasi:

- (1) Školski odbor može biti raspušten i prije isteka mandata ako ne ispunjava obveze utvrđene zakonom, aktom o osnivanju ili statutom škole ili ako te poslove obavlja na način koji onemogućuje redovito poslovanje i obavljanje djelatnosti Škole.
- (2) Odluku o raspuštanju Školskog odbora donosi Ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji.
- (3) Odlukom o raspuštanju Školskog odbora imenuje se povjerenstvo koje privremeno zamjenjuje Školski odbor.
- (4) Članovi raspuštenog školskog odbora ne mogu biti članovi školskog odbora koji se imenuje nakon raspuštanja.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Hugo Badalić stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

Ivana Markeljević

Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči škole 2.6.2016.g., a stupila je na snagu 10.6.2016.g.

KLASA: 012-03/16-01/4
URBROJ: 2178/01-04-1-4

Ravnateljica:

Irena Čugura Čerić

Na temelju članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ br.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14, 7/17 i 68/18) Školski odbor Osnovne škole Hugo Badalić Slavonski Brod uz prethodnu suglasnost Grada Slavenskog Broda, KLASA: 602-02/15-01/119, URBROJ: 2178/01.07-19-16 od 27. lipnja 2019.g. na sjednici na sjednici održanoj 4. srpnja 2019.g. godine donosi:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE HUGO BADALIĆ

Članak 1.

ŠKOLSKI KURIKULUM I GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

Članak 11. mijenja se i glasi:

- (1) Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu.
- (2) Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.
- (3) Školski kurikulum donosi školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog učiteljskog, odnosno nastavničkog vijeća.
- (4) Godišnji plan i program rada Škole donosi se na osnovi nastavnog plana i program i školskog kurikulumu, a donosi ga školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine. Škola je dužna elektroničkim putem Ministarstvu dostaviti godišnji plan i program te školski kurikulum do 15. listopada tekuće godine.
- (5) Školski odbor kod dostavljanja prijedloga školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada vijeću roditelja određuje rok u kojem je vijeće roditelja dužno dostaviti svoje mišljenje. Ako vijeće roditelja u zadanom roku ne dostavi traženo mišljenje, smatra se da na prijedlog školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada nema primjedaba.

Članak 2.

SAZIVANJE SJEDNICE

Članak 43. mijenja se i glasi

- (1) Sjednice saziva predsjednik. U slučaju spriječenosti predsjednika sjednice saziva zamjenik predsjednika.
- (2) Prijedlog za sazivanje sjednice može dati svaki član školskog odbora.
- (3) Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu ako to zatraži i 1 član školskog odbora, ravnatelj, osnivač ili kada je uredu državne uprave predloženo raspuštanje školskog odbora.
- (4) Ako predsjednik ne izvrši obavezu iz stavka 3. Ovoga članka, a radi se o ispunjenju zakonskih obaveza Škole, sjednicu školskog odbora ovlašten je sazvati ravnatelj(u roku od 3 dana).

Članak 3.

POZIV ZA SJEDNICU

Članak 47. mijenja se i glasi

(1) Poziv za sjednicu dostavlja se:

- članovima
- ravnatelju
- osobama koje se u svezi s dnevnim redom pozivaju na sjednicu
- osnivaču

najkasnije 5 dana prije održavanja sjednice.

(2) Poziv za sjednicu može biti usmeni, pisani ili kao pisana obavijest koja se ističe na oglasnoj ploči.

(3) U pozivu se izrijeком moraju priopćiti mjesto i vrijeme te razlozi zbog kojih se sjednica saziva.

Članak 4.

UVJETI ZA IMENOVANJE RAVNATELJA

Članci 79. do 88. mijenjaju se i glase:

Članak 79.

(1) Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili

b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij

d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno – obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

(2) Osim osobe koja je završila neki od studija iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

(3) Iznimno, osoba koje ne ispunjava uvjete iz stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (NN br. 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

(4) Dodatne kompetencije koje se vrednuju u postupku imenovanja ravnatelja Škole su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima, a kandidati za ravnatelja ne moraju imati dodatne kompetencije.

NATJEČAJ ZA RAVNATELJA

Članak 80.

(1) Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje Školski odbor najkasnije 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja. O natječaju treba izvijestiti i osnivača.

(2) Natječaj se objavljuje u "Narodnim novinama" i na mrežnim stranicama Škole.

(3) U natječaju se objavljuju nužni uvjeti koje ravnatelj mora ispunjavati, dodatne kompetencije, vrijeme na koje se ravnatelj imenuje, rok za podnošenje prijave na natječaj koji ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, dokazi o ispunjenosti uvjeta koje kandidat uz prijavu treba dostaviti u izvorniku ili ovjerenoj preslici, uputu za kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti prema posebnim propisima te rok u kojem se kandidati izvješćuju o izboru, a koji ne može biti dulji od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

(4) Uz prijavu na natječaj i potrebnu dokumentaciju prema natječaju kandidat za ravnatelja dužan je dostaviti i program rada za mandatno razdoblje.

Članak 81.

(1) Pri zaprimanju ponuda kandidata za ravnatelja Škole ponude je potrebno urudžbirati neotvorene, a predsjednik Školskog odbora otvara ih na sjednici Školskog odbora.

(2) Ponude se otvaraju i razmatraju kako su zaprimljene, prema urudžbenim brojevima a za svaku otvorenu ponudu utvrđuje se je li :

- dostavljena u propisanom roku
- dostavljena dokumentacija koja je navedena u natječaju
- kandidat ispunjava nužne uvjete za ravnatelja
- kandidat dostavio dokaz o dodatnim kompetencijama

DODATNE KOMPETENCIJE

Članak 82.

(1) Dodatne kompetencije koje se vrednuju u postupku imenovanja ravnatelja su poznavanje stranog jezika, digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Vrednovanje dodatnih kompetencija, odnosno rangiranje po bodovima obavlja Školski odbor.

Članak 83.

(1) Poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju .

1. Poznavanje stranog jezika vrednuje se na način:

- znanje stranog jezika – 5 bodova

(2) Osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, preslikom indeksa o završenom kolegiju ili potvrdom ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih

vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti.

2. Posjedovanje osnovnih digitalnih vještina vrednuje se na način:

- kandidat posjeduje osnovne digitalne vještine – 5 bodova

(3) Iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o obavljanju poslova na projektu.

3. Iskustvo rada na projektima vrednuje se na način:

- iskustvo rada na projektima – 5 bodova

Svi dokazi iz stavka 1. točaka 1., 2. i 3. Ovog članka dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenj o preslici.

Članak 84.

(1) Nakon završenog postupka vrednovanja dodatnih kompetencija sastavlja se lista kandidata rangiranjem po bodovima.

(2) Nakon utvrđivanja ukupnog rezultata ostvarenog na vrednovanju dodatnih kompetencija Školski odbor utvrđuje listu dva najbolje rangirana kandidata i dostavlja je Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, radničkom vijeću odnosno skupu (zboru) radnika i Školskom odboru, osim ako se na natječaj javio samo jedan kandidat odnosno ako samo jedan kandidat ispunjava uvjete natječaja.

Članak 85.

(1) Ako nakon vrednovanja dodatnih kompetencija dva ili više kandidata imaju jednak najveći broj bodova Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, radničkom vijeću odnosno skupu (zboru) radnika i Školskom odboru dostavlja se lista u kojoj su navedeni svi kandidati koji ostvaruju jednak odnosno najveći broj bodova.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, kada je jedan ili više kandidata koji su ostvarili najveći jednak broj bodova osoba koja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u daljnju proceduru upućuje se lista u kojoj se navodi samo osoba odnosno osobe koje ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu.

(3) Ako nakon vrednovanja dodatnih kompetencija jedan kandidat ima najveći broj bodova, a dva ili više kandidata imaju jednak drugorangirani broj bodova na listi u daljnju proceduru upućuje se lista na kojoj su navedeni svi kandidati.

(4) Iznimno od stavka 3. ovog članka, kada je jedan ili više kandidata koji su ostvarili jednak drugorangirani broj bodova osoba koja ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u daljnju proceduru upućuje se lista u kojoj se uz osobu koja ima najveći broj bodova navodi samo osoba odnosno osobe koje ostvaruju prednost pri zapošljavanju prema posebnom propisu.

Članak 86.

(1) U roku od osam dana od sjednice Školskog odbora na kojoj su utvrđeni kandidati i provedeno vrednovanje i rangiranje kandidata te sastavljena lista kandidata, sazivaju se sjednice Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i skup (zbor) radnika.

(2) Sjednice iz stavka 1. ovog članka sazivaju se u skladu s općim aktima Škole i odredbama ovog statuta.

(3) Sjednicu Učiteljskog vijeća vodi član Školskog odbora iz reda Učiteljskog vijeća kojeg Učiteljsko vijeće izabere za predsjedavatelja sjednice, sjednicu Vijeća roditelja vodi

predsjednik Vijeća roditelja, a skup (zbor) radnika član Školskog odbora izabran od radničkog vijeća odnosno skupa (zbor) radnika.

(4) U slučaju nemogućnosti da osobe iz stavka 3. ovog članka vode sjednicu, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja, odnosno skup (zbor) radnika biraju predsjedatelja sjednice.

(5) Na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i na skupu (zboru) radnika kandidati predstavljaju program rada za mandatno razdoblje.

(6) Nakon završenog predstavljanja programa rada Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja i skup (zbor) radnika tajno glasuju o kandidatima za ravnatelja, a nakon završenog glasovanja donosi se pisani zaključak koji se dostavlja Školskom odboru.

(7) Zaključci tijela iz stavka 6. Ovog članka obvezuju članove Školskog odbora koje ih je imenovalo u Školski odbor.

Članak 87.

(1) Glasovanje je pravovaljano ako mu je pristupila najmanje natpolovična većina članova Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja te skupa (zbor) radnika.

(2) Na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i skupu (zboru) radnika bira se izborna povjerenstvo koje će voditi postupak glasovanja i zapisnik o izborima. Izborna povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

(3) Članom izbornog povjerenstva ne može biti osoba koja je kandidat za ravnatelja Škole.

(4) Izborna povjerenstvo abecednim redom utvrđuje izbornu listu kandidata za ravnatelja koju je utvrdio Školski odbor u skladu s odredbama ovog statuta.

(5) Glasački listići izrađuju se abecednim redom i ovjeravaju pečatom Škole, a broj glasačkih listića mora biti jednak broju članova nazočnih na sjednici na kojoj se provodi glasovanje.

(6) Svaki član nazočan na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i skupu (zboru) radnika glasuje na način da na glasačkom listiću zaokruži redni broj ispred prezimena i imena kandidata za kojeg glasuje.

(7) Svaki drukčiji način glasovanja smatra se nevažećim glasačkim listićem.

(8) Ako se glasuje o samo jednom kandidatu na glasački listić navodi se „za“ i „protiv“.

(9) Nakon obavljenog glasovanja izborna povjerenstvo prebrojava glasove s važećih glasačkih listića i sastavlja listu kandidata za ravnatelja Škole prema broju dobivenih glasova.

(10) (U slučaju da dva ili više kandidata za ravnatelja Škole dobiju isti najveći broj glasova, glasovanje se ponavlja između tih kandidata dok ne bude izabran jedan kandidat s najvećim brojem glasova, osim u slučaju ako jedan kandidat s istim najvećim brojem glasova ostvaruje pravo prednosti po posebnom propisu. U tom slučaju glasovanje se ne ponavlja nego je izabran kandidat koji po posebnom propisu ostvaruje pravo prednosti.

(10) U slučaju da dva ili više kandidata za ravnatelja Škole dobiju isti najveći broj glasova, a dva ili više kandidata ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu glasovanje se ponavlja samo za kandidate koji ostvaruju pravo prednosti prema posebnom propisu.

(11) Kada se glasuje o samo jednom kandidatu on mora dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i skupu (zboru) radnika.

(13) Glasovanje se može ponoviti i u slučaju ako Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja ili skup (zbor) radnika raspolažu dokazima da je tijekom izbora bilo propusta koji su utjecali na rezultate glasovanja.

(14) Na temelju utvrđenih rezultata glasovanja donose se zaključci iz članka 86. stavcima 6. i 7. ovog statuta koji se dostavljaju Školskom odboru.

Članak 88.

(1) Na sjednici Školskog odbora kandidati predstavljaju program rada.

(2) Nakon što kandidati predstave programa rada pristupa se glasovanju.

(3) Školski odbor javnim glasovanjem imenuje ravnatelja odlukom koja stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti ministra.

(4) Ministru se dostavlja zahtjev za prethodnu suglasnost u roku od tri dana od sjednice Školskog odbora iz stavaka 2. i 3. ovog članka.

(5) Ako ministar ne uskrati suglasnost u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za suglasnošću, smatra se da je suglasnost dana.

(6) Ako je ministar uskratio suglasnost za imenovanje ravnatelja, postupak imenovanja ravnatelja ponoviti će se u skladu s odredbama Zakona o ustanovama i ovog statuta.

Članak 5

PRAVA I OBVEZE UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Članak 97.

(1) Učitelji i stručni suradnici imaju pravo i dužnost stručno se osposobljavati i usavršavati, pratiti znanstvena dostignuća i unapređivati pedagošku praksu.

(2) Osposobljavanje i usavršavanje iz stavka 1. ovoga članka sastavni je dio radnih obveza učitelja i stručnih suradnika.

(3) Učitelji i stručni suradnici dužni su prijaviti policiji ili ovlaštenom općinskom državnom odvjetniku za počinitelje nasilja u obitelji učenika za koje su saznali u obavljanju svojih poslova.

(4) Učitelji, stručni suradnici i ravnatelji mogu napredovati u struci odnosno zanimanju u dvije razine i stjecati odgovarajuća zvanja.

Članak 6

U Statutu Osnovne škole Hugo Badalić, Slavonski Brod briše se stavak 4. članka 79.

Članak 7.

Članak 109. mijenja se i glasi:

- (1) „Izostanak učenika s nastave, u slučaju pravodobnog zahtjeva roditelja, može odobriti:
 - učitelj za izostanak tijekom nastavnoga dana
 - razrednik za izostanak do tri (pojedinačna ili uzastopna) radna dana,
 - ravnatelj za izostanak do sedam (uzastopnih) radnih dana,
 - učiteljsko vijeće za izostanak do petnaest (uzastopnih) radnih dana,

(2)Pravodobnim zahtjevom roditelja za izostanak učenika s nastave prema stavku 1. ovoga članka smatra se :

- usmeni ili pisani zahtjev učitelju najkasnije neposredno prije početka nastave za izostanak tijekom nastavnoga dana, a pisani zahtjev razredniku za izostanak do tri pojedinačna ili uzastopna radna dana najkasnije jedan dan prije izostanka,
- pisani zahtjev ravnatelju za izostanak najkasnije tri dana prije izostanka,
- pisani zahtjev učiteljskom vijeću najkasnije osam dana prije izostanka.

(3)Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka.

(4)Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri radna dana uzastopno dokazuje se liječničkom potvrdom.

(5)Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležni centar za socijalnu skrb, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.

(6)Neopravdanim izostankom učenika s nastave smatra se izostanak koji nije odobren ili opravdan sukladno odredbama stavaka 1., 2., 3., 4. i 5. ovoga članka.

(7)Izostanak učenika s nastave prema stavcima 3., 4. i 5. ovoga članka obvezno je opravdati dostavljanjem razredniku ispričnice roditelja, liječničke potvrde ili odgovarajuće potvrde nadležne institucije najkasnije u roku od pet dana od povratka učenika na nastavu. “

Članak 8.

Članak 111.stavak 3 dodaje se:

(3) Uspjeh učenika i zaključna ocjena za svaki nastavni predmet kao i ocjena iz vladanja utvrđuje se javno u razrednom odjelu, odnosno obrazovnoj skupini na kraju nastavne godine.

Članak 9.

Članak 163. mijenja se i glasi.

(1)Roditelji odnosno skrbnici odgovorni su za učenikovo redovito pohađanje nastave i dužni su izostanke učenika opravdati neposredno u Školi ili pisanom izjavom u rokovima koji su propisani Pravilnikom o kriterijima izricanja pedagoških mjera.

(2)Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera opomene, ukora ili strogo ukora kao mjera upozorenja, roditelj odnosno skrbnik ima pravo prigovora ravnatelju škole u roku od 8 dana od dana primitka pedagoške mjere upozorenja.

(3) Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, roditelj odnosno skrbnik ima pravo u roku od 15 dana od primitka rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri preseljenja u drugu školu, podnijeti žalbu sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 10.

Odluka stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti Osnivača.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Ivana Markeljević

KLASA:003-06/19-01/3
URBROJ: 2178/01-04-19-4
Slavonski Brod, 4.7.2019.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08.) i članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine« broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19.), Školski odbor Osnovne škole Hugo Badalić, uz prethodnu suglasnost osnivača Grada Slavenskog Broda, KLASA: 602-02/15-01/119, URBROJ: 2178/01-07-20-20, od dana 02. srpnja 2020. godine na sjednici održanoj dana 4. rujna 2020. godine donosi:

ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OŠ HUGO BADALIĆ

Članak 1.

Ovom odlukom mijenja se Statut Osnovne škole HUGO BADALIĆ, Slav. Brod; KLASA: 012-03/13-01/1, URBROJ: 2178/01-04-13-1 od 14. siječnja 2013. godine

Članak 2.

U Članku 15. stavku 2. riječi: „državne uprave u Brodsko posavskoj županiji“ zamjenjuje se riječima: „nadležnog upravnog tijela županije“.

Članak 3.

U članku 76. stavku 1. riječi: „Uredu državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji zamjenjuju se riječima: „nadležno upravno tijelo županije“.

Članak 4.

Članak 88. stavak 3. i 4. mijenjaju se i glase:

(3) „ U postupku odlučivanja o razrješenju ravnatelja temeljem članka 75. stavka 1. točaka 3. i 4. te članka 76. ovog statuta, članovi Školskog odbora obvezni su utvrditi postojanje razloga i činjenica za razrješenje.,,

(4) „O prijedlogu za razrješenje ravnatelja članovi Školskog odbora odlučuju tajnim glasovanjem.“

Članak 5.

Iza članka 88. dodaje se članak 88. a koji glasi:

Sudska zaštita prava i otkaz ravnatelju

„Razriješeni ravnatelj može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje iz članka 44. stavka 2. Zakona o ustanovama ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.“

Članak 6.

U članku 100. stavku 1. riječi: „Ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji« zamjenjuju se riječima: “nadležno upravno tijelo županije“.

U stavku 3. riječi: “Ureda državne uprave“ zamjenjuju se riječima:“nadležnog upravnog tijela županije“.

Članak 7.

U članku 110. stavku 2. riječi: „Ured državne uprave u Brodsko posavskoj županiji nadležan za poslove obrazovanja zamjenjuju se riječima: “nadležno upravno tijelo županije za poslove obrazovanja“.

Članak 8.

Ova Odluka o izmjenama Statuta Osnovne škole Hugo Badalić Slavonski Brod stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Ivana Markeljević

Odluka je objavljena na oglasnoj ploči 4.9.2020.g. i stupila na snagu 12.9.2020.g.

Ravnateljica:

Irena Čugura Čerić

KLASA: 003-06/20-01/2
URBROJ: 2178/01-04-20-6