

1.

Ivor često uči pomoću računala. Kako bi pripremio prezentaciju na temu "Morski psi" koristi različite internetske servise. Pomoću njih preuzima upute za izradu prezentacije, traži informacije, dopisuje se i pomaže ostalim učenicima. Gotovu prezentaciju poslao je učitelju koristeći uslugu e-pošte. Neki programi i servisi koje je koristio nalaze se na slikama ispod.

Poveži logo s vrstom programa/usluge!

Tražilica

Mrežni preglednik

Klijent e-pošte

Društvena mreža





Tražilica ▾



Društvena mreža ▾



Klijent e-pošte ▾



Društvena mreža ▾



Mrežni preglednik ▾

Klijent e-pošte ▾

Tražilica ▾

Mrežni preglednik ▾

2.

Poveži značenje s ikonom na slici:

- Numeriranje - marker A
- Eksponent - marker B
- Očisti sva oblikovanja - marker C
- Prenesi oblikovanje - marker D
- Prikaži označke odlomka - marker E



Napomena: oznaku  koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja.

Npr.



Automatsko spremanje



Dokument1 - Word



Pretraži

Datoteka

Polazno

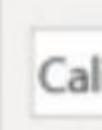
Umetanje

Dizajn

Raspored

Reference

Skupna pisma



Ljepljenje



Calibri (tijelo)



11



A^

A^

Aa



C



1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

Ljepljenje



B

I

U



X₂



A



A



C



1

2

3

4

5

6

7

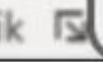
8

9

10

11

Međuspremnik



D

Font

B



C



1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

Odlomak

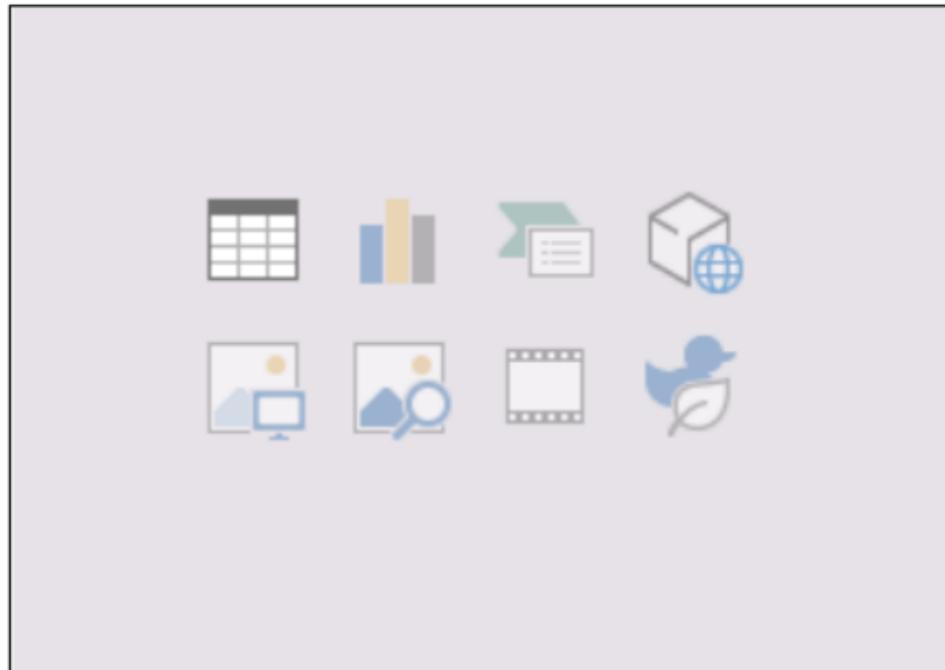


3.

Pomozi Petru da pronađe ikone za umetanje slike s računala i grafikona.

Napomena: oznaku  koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja.

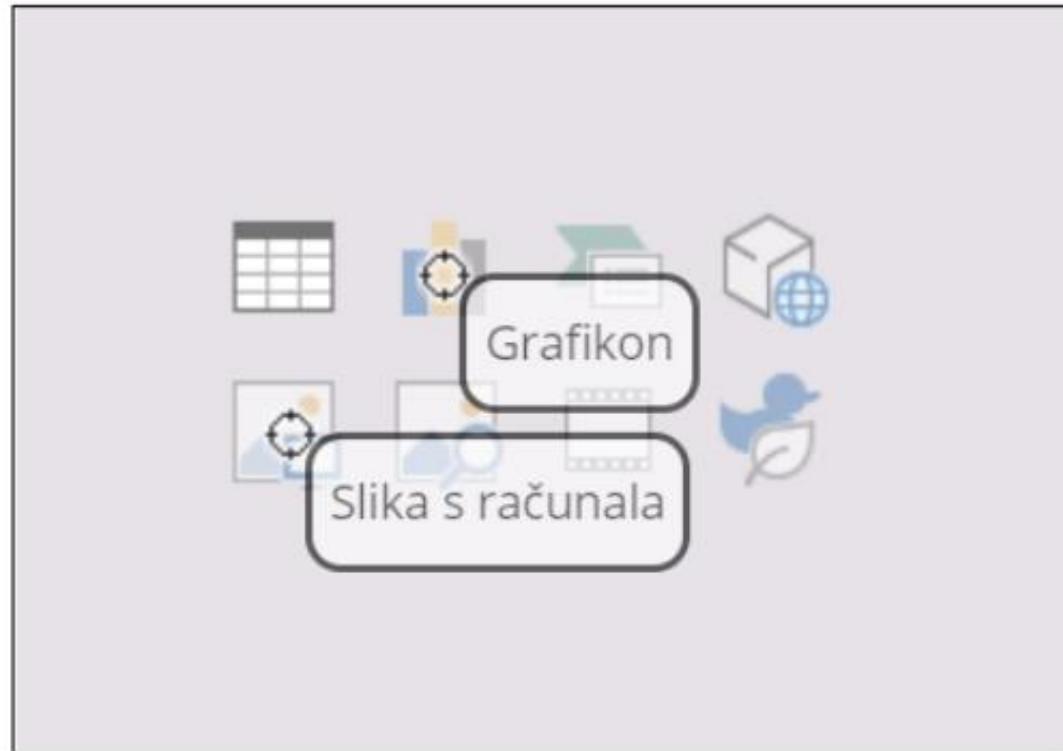
Npr. 



Slika s računala

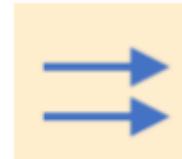


Grafikon



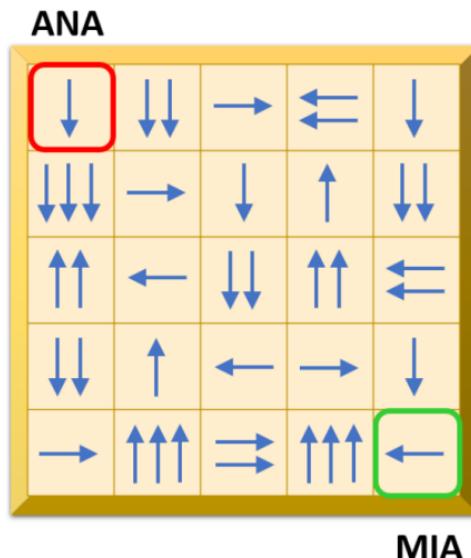
4. Vidjevši koliko Ana i Mia vole igrati društvene igre, Jakov je za zabavu djevojkama smislio novu igricu. Na slici je prikazana ploča s ukupno 25 polja. Na svakom polju nalazi se jedna ili više strelica koje pokazuju za koliko polja se treba pomaknuti i u kojem smjeru.

Na primjer:



Kada stanu na polje s ovom oznakom znači da se treba pomaknuti dva polja udesno. Ana i Mia su odabrale početno polje s kojeg kreću u igru. Igru započinje Ana, a zatim igra Mia i tako naizmjenično. Pobjeđuje igračica koja prva stigne do mjesta odakle je počela njena protivnica.

Možeš li odrediti tko je pobijedio i u kojem krugu igre?



Pobijedila je: _____ u ____ krugu igre.

Pobjedila je Mia u 7. krugu igre.

5.

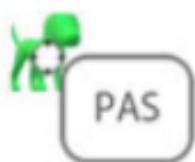
Uoči školskih natjecanja učitelji su dužni prikupiti privole za obradu osobnih podataka. Učiteljica Ksenija ima puno učenika na natjecanju te treba prikupiti mnogo privola. Odlučila je uštedjeti na papiru i toneru te ispisati po 2 stranice na jedan list papira.

- Prenesi marker 2u1 gdje treba kliknuti da bi se ispisale 2 stranice na jedan list papira.
- Prenesi marker PDF gdje treba kliknuti ako dokument želi ispisati kao PDF/OneNote/nešto treće
- Prenesi marker TREĆA za odabir ispisa samo treće stranice dokumenta.
- Prenesi marker PET za odabir ispisa ovog dokumenta u određenom broju primjeraka.

Napomena: oznaku



koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja. Npr.



Ispis

Kopije: 1

Pisač

HP Deskjet 5520 series
Izvanmjerno

Svojstva pisača

Postavke

Ispisi sve stranice
Cijeli dokument

Stranice:

- Jednostrani ispis
Ispis samo na jednoj strani st...
- Složeno za uvez
1:2:3 1:2:3 1:2:3
- Okomito usmjerjenje
- A4
21 cm x 29,7 cm
- Prilagodene margine
- 1 stranica po listu

Postavljanje stranice

Voditelj obrade:
Agencija za odgoj i obrazovanje
Denje Svetice 38, 10 000 Zagreb

PRIVOLA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA (ZA MALOJETNOG UČENIKA)

U: _____ (ime i prezime učenika/natjecatelja/izvještajućeg) _____ godina
nacionalni broj putnine dajeći privolu učenika izrađene da može prikupljati i obrađivati osobne podatke mog djeteta

_____ (ime i prezime učenika/natjecatelja/izvještajućeg) _____ godina
Izjava učenika na učeničkom natjecanju / smotri
(pone daje/ ne daje)

_____ (ime i prezime učenika/natjecatelja)
u svrhe promocije učeničkih natjecanja i osvrti te objave fotografija, audio i video zapisa s natječaja natjecanja i osvrti.

Privilje se izdaje na vrijeme obavljanja posla djece:

- * fotografija,
- * audio i video zapisi.

Dugovisno je sam da su gore navedeni osobni podaci mog djeteta koristi za (molimo zadržiti):

1. Objave u takozvani i elektroničkih izvještajima Agencije za odgoj i obrazovanje, organizatora natjecanja i osvrti (pone daje/ ne daje)	da	ne
2. Objave na internetnim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje, organizatora natjecanja i smotri (pone daje/ ne daje)	da	ne

Se primi prikupljenim podacima preputat će se zadnjem članak uredbi za zaštitu podataka (GDPR). Privola se odredi isključivo na prethodno navedene svrhe i samo u skladu s kategorijama osobnih podataka učenika koji se prikupljaju i obrađuju za vrijeme rješavanog natjecanja na natjecanje / osvrt, te se navedeni osobni podaci u drugu svrhu ne mijenjaju.

Naznačeno mi je da izmam pravo oznemiriti uobići u prikupljenje osobne podatke, te uobičajeno je moguće, na izpravni snimku podataka, izbrisati i/ili prijaviti iste, kao i da izmam pravo u bilo kojem trenutku povuci svoju privolu za obrađivanje svih podataka kojima je prvič iznijet, putem e-mail adrese posta.vestibule@zzs.hr, ili putem na adresa Agencije za odgoj i obrazovanje, Denje Svetice 38, 10 000 Zagreb.

U: _____ (ime i prezime učenika/natjecatelja) _____ godina
(ime i prezime učenika/natjecatelja/izvještajućeg)

2 2 od 3

- [Polazno](#)
- [Novo](#)
- [Otvari](#)
-
- [Informacije](#)
- [Spremi](#)
- [Spremi kao](#)
- [Ispis](#)
-
- [Zajednički koristi](#)
- [Izvezi](#)
- [Prevori](#)
- [Zatvori](#)
-
- [Korisnički račun](#)
- [Povratne informacije](#)
- [Mogućnosti](#)

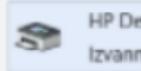
Ispis



Kopije:

PET

Pisač


 HP Deskljet 5520 series
Izvanmrežno


PDF

Postavke


 Ispisi sve stranice
Cijeli dokument

Stranice:


 Jednostrani ispis
Ispis samo na jednoj strani st...

TREĆA


 Složeno za uvez
1;2;3 1;2;3 1;2;3


Okomito usmjerenje

A4
21 cm x 29,7 cm

Prilagodene margine


 1 stranica na stranici
2u1

Voditelj obrade:

 Agencija za odgoj i obrazovanje
Donje Svetice 38, 10 000 Zagreb

PRIVOLA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA (ZA MALOJETNOG UČENIKA)

 I. _____ u _____
(ime i prezime učenika/roditelja/odgovornog)

ovim potpisom dijam privola voditelja izvrste da može prikupljati i obrađivati osobne podatke mog djeteta

 _____, učenika _____, rođena _____
(ime i prezime učenika)

 _____ koja sudjeluje na učeničkom natjecanju / smotri
(naziv natjecanja i smotre)

(način prikupljanja podataka)

u svrhu promocije učeničkih natjecanja i smotre te objave fotografija, audio i video zapisa s održanih natjecanja i smotre.

Privola se odnosi na sljedeće osobne podatke djece:

- fotografije,
- audio i video zapisi.

Suglasnost sam da se gore navedeni osobni podaci mog djeteta koriste za (molimo zadržati):

1.	Obrasac u tokom i poslovničkim izvještima Agencije za odgoj i obrazovanje, organizatora natjecanja i smotre koju učenik pohađa	<input type="checkbox"/> da	<input type="checkbox"/> ne
2.	Obrasac na Internetnim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje, organizatora natjecanja i smotre i smote koju učenik pohađa	<input type="checkbox"/> da	<input type="checkbox"/> ne

Za svim prikupljenim podacima postupat će se sukladno Općoj uredbi za zaštitu podataka (GDPR). Privola se odnosi isključivo na prethodno navedene osobe iznad navedenih kategorija osobnih podataka učenika koji se prikupljuju i obrađuju za vrijeme njihovog sudjelovanja na natjecanju / smotri, te se navedeni osobni podaci u drugi svrhe ne menjaju koristiti.

Pozato mi je da imam pravo izjaviti u izjavljivajućem aslovne podatku, te ukoliko je moguće, na ispravak osobnih podataka, izjaviti i prijevoz istih, kao i da imam pravo u bilo kojem trenutku povuci svoju privolu za određenu svrhu obrade podnješenjem pisnog zahtjeva na email adresu zahtjev.podataka@zzpoz.hr ili poštom na adresu Agencije za odgoj i obrazovanje, Donje Svetice 38, 10 000 Zagreb.

U _____, _____ 2020.

(izjavljivanje početna godina i godina u kojoj se izjavljuje)

6.

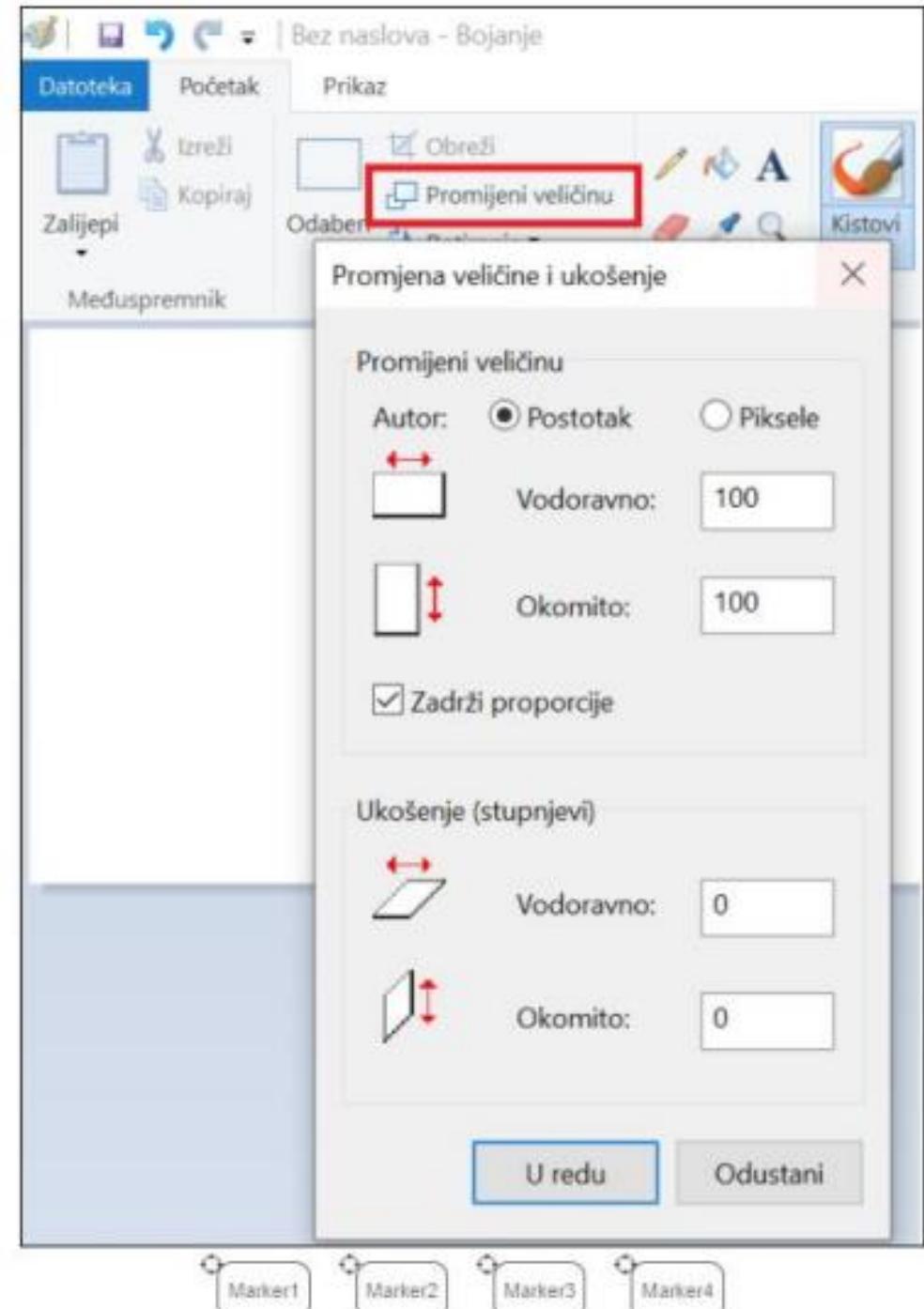
Dora treba crtež dimenzija 300x400 piksela. Nacrtat će ga u programu Bojanje.

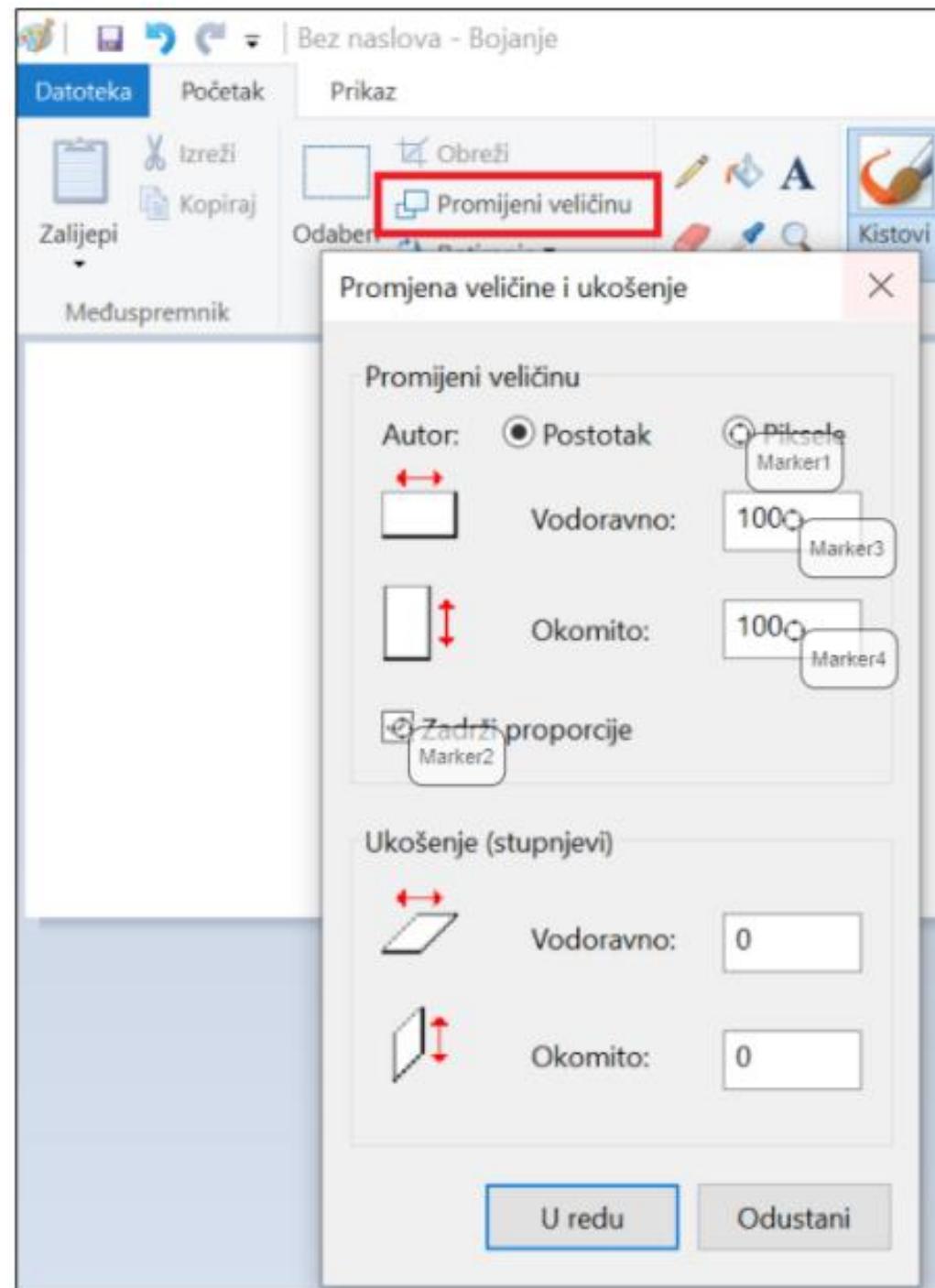
- Postavi Marker1 na mjesto kojim se odabire prikaz veličine crteža u pikselima.
- Postavi Marker2 na mjesto gdje se nalazi uvjet koji najprije treba promijeniti kako bi mogla zadati željenu veličinu crteža.
- Postavi Marker3 na mjesto gdje treba upisati 300.
- Postavi Marker4 na mjesto gdje treba upisati 400.

Napomena: oznaku



koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja. Npr.





7.

Ina dobro zna da joj neke naredbe mogu znatno olakšati uređivanje dokumenta. Ponekad joj se dogodi da prilikom pisanja teksta zaboravi isključiti tipku Caps Lock pa cijeli odlomak napiše velikim slovima.

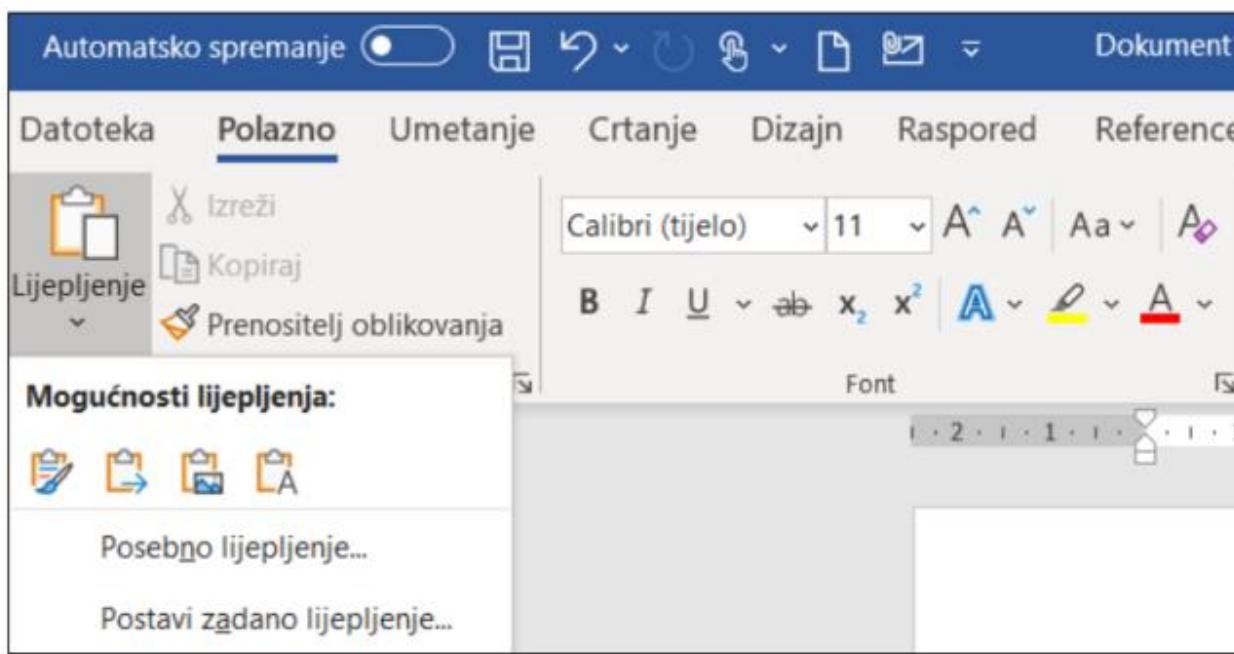
Da bi zamijenila velika tiskana slova malima upotrijebit će naredbu (označi **markerom SLOVA**), kojom može promijeniti velika tiskana slova u mala bez ponovnog pisanja cijelog odlomka.

Treba li prenijeti oblikovanje dijela teksta (veličina, vrsta, boja...) na drugi dio teksta, upotrijebit će naredbu (označi **markerom OBLIKUJ**).

Naredba (označi **markerom OČISTI**) omogućava uklanjanje svih postavljenih oblikovanja.

Da ne bi morala dodatno uklanjati oblikovanja nakon kopiranja teksta, Ina može prilikom lijepljenja odabrati kopiranje samo teksta bez oblikovanja. Naredbu koju će tada upotrijebiti označi **markerom ZALIJEPI**.

Napomena: oznaku  koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja. Npr.



OBLIKUJ

OČISTI

SLOVA

ZALIJEPI



Datoteka

Polazno

Umetanje

Crtanje

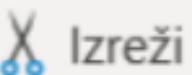
Dizajn

Raspored

Reference



Lijepljenje



Izreži
Kopiraj
Prenositelj oblikovanja

OBLIKUJ

Mogućnosti lijepljenja:



ZALIJEPI

Posebno lijepljenje...

Postavi zadano lijepljenje...

Calibri (tijelo)

v

11

v

A¹

A²

A³

A⁴

A⁵

A⁶

A⁷

B

I

U

v

ab

x₂

x²

A

v

A

A

A

A

A

A



Font

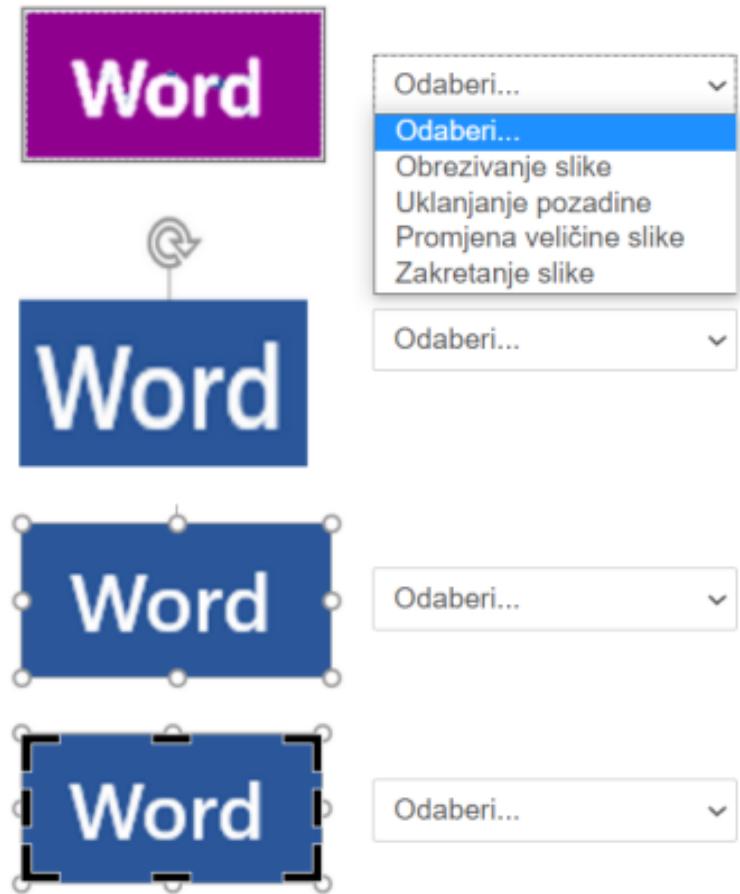
1 · 2 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1 · 1



SLOVA OČISTI

OČISTI

8. Maša voli uređivati slike na računalu. Otkrila je da slike može jednostavno uređivati i u različitim aplikacijama koje već ima na svom računalu. Ovisno o tome koju naredbu pokrene, oko slike se pojave hvataljke za upravljanje slikom ili slika promijeni izgled.
Promotri slike i odgovori što Maša trenutno radi?



Word

Uklanjanje pozadine



Word

Zakretanje slike



Promjena veličine slike



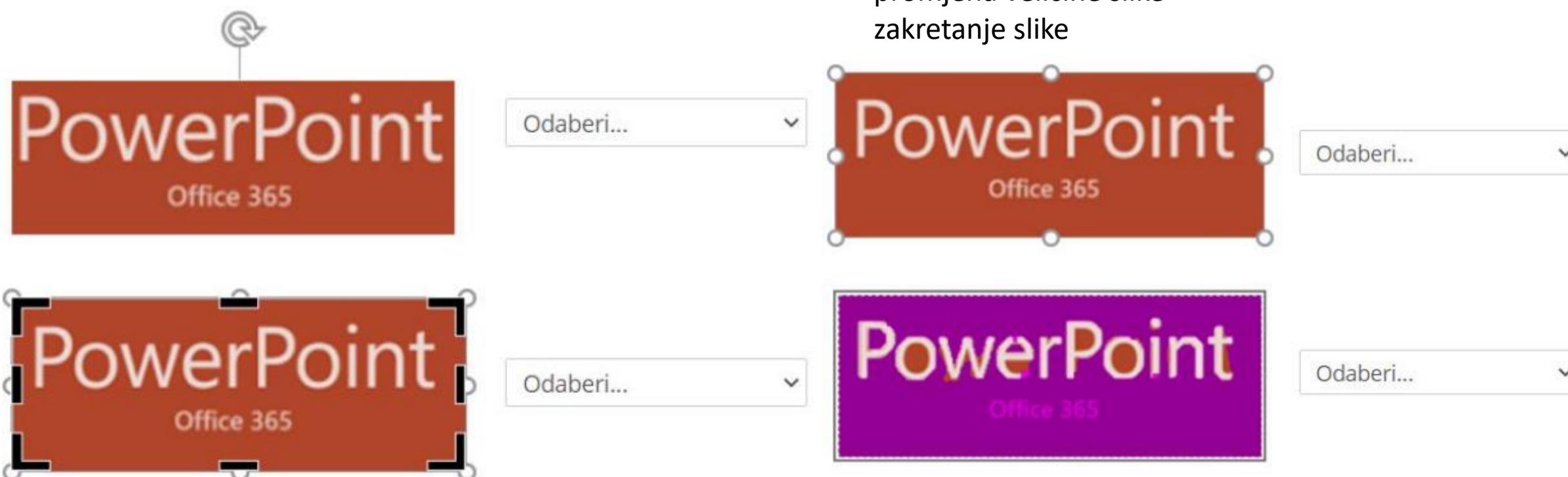
Obrezivanje slike

9. Maša voli uređivati slike na računalu. Otkrila je da slike može jednostavno uređivati i u različitim aplikacijama koje već ima na svom računalu.

Ovisno o tome koju naredbu pokrene, oko slike se pojave hvataljke za upravljanje slikom ili slika promijeni izgled.

Promotri slike i odgovori što Maša trenutno radi?

- obrezivanje slike
- uklanjanje pozadine
- promjena veličine slike
- zakretanje slike





PowerPoint

Office 365

Zakretanje slike



Obrezivanje slike



Promjena veličine slike

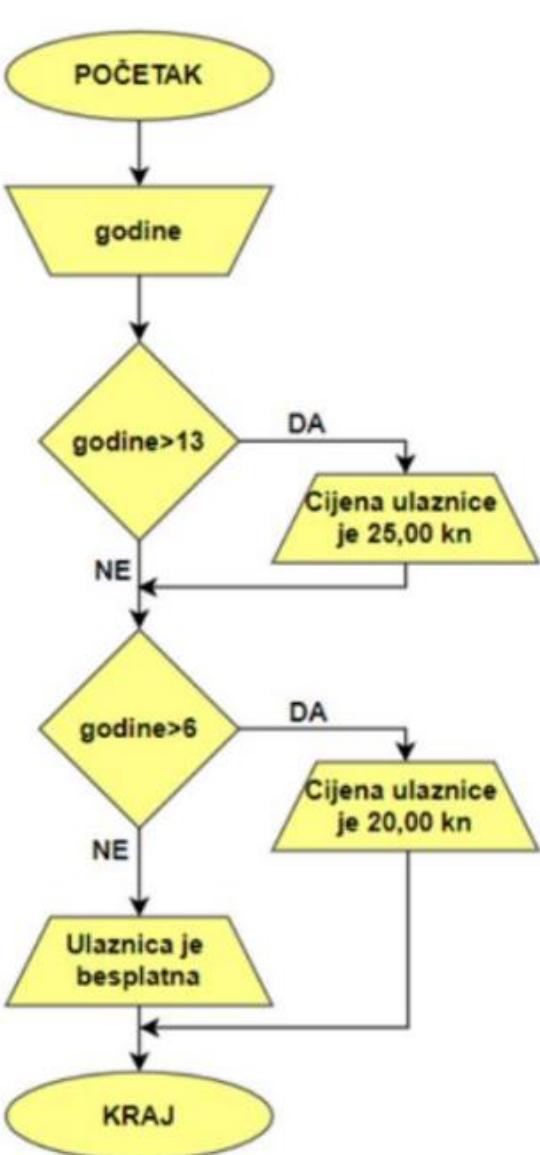


Uklanjanje pozadine

10.

Dora je izradila dijagram tijeka prema kojem se određuje cijena ulaznice za klizalište. Testiraj Dorin algoritam i otkrij za koje ulazne vrijednosti postoji više od jedne izlazne vrijednosti.

Napomena: za svaki netočan odgovor oduzima se 0,4 boda.



- 5
- 6
- 10
- 12
- 13
- 14
- 20

5

6

10

12

13

14

20

11.



Dabrica Darka želi doći do polja na kojem se nalazi cvijet. Na svom putu mora preskočiti polja na kojima se nalazi drvo.

Tvoj zadatak je pronaći rješenje koje se sastoji od 4 naredbe koje će dabricu dovesti do cilja.

Značenje naredbi koje možeš koristiti je:

IDI – dabrica se pomiče na sljedeće polje

PRESKOČI – dabrica preskoči jedno polje

PONOVI X PUTA () – naredbe u zagradi se ponavljaju X puta, umjesto X pišemo broj:

npr. naredba PONOVI 2 PUTA (PRESKOČI-IDI) pomiče dabricu kao i niz naredbi PRESKOČI-IDI-PRESKOČI-IDI

Odaberis naredbe tako da dobiješ rješenje koje će dabricu dovesti do cvijeta.

IDI
PONOVI
PRESKOČI

-	-
---	---

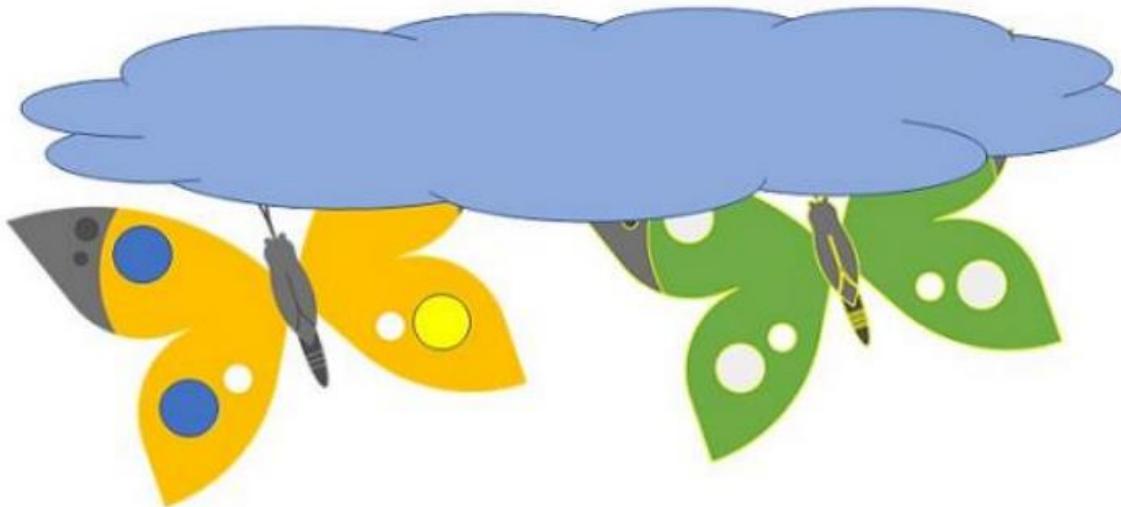
PUTA ()
--------	---

-	-
---	---

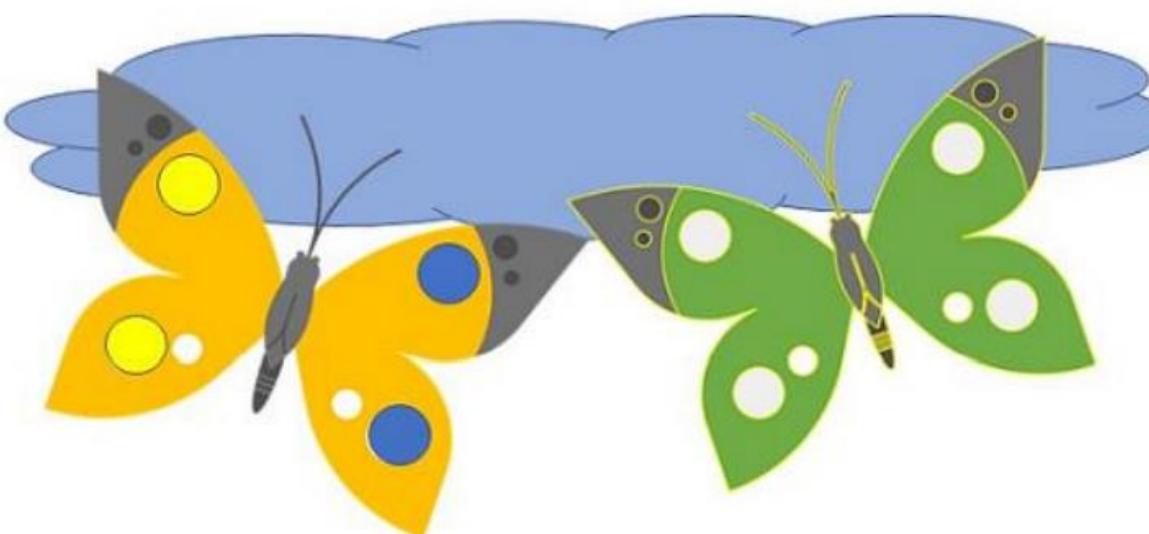
IDI ▾ - PONOVI ▾ 3 ▾ PUTA (IDI ▾ - PRESKOČI ▾)

12.

Mateo i Laura istražuju mogućnosti alata za oblikovanje slike u programima PowerPoint i Word. Mateo je pripremio u programu PowerPoint u sustavu Office 365 slajd sa sljedećim rasporedom objekata:



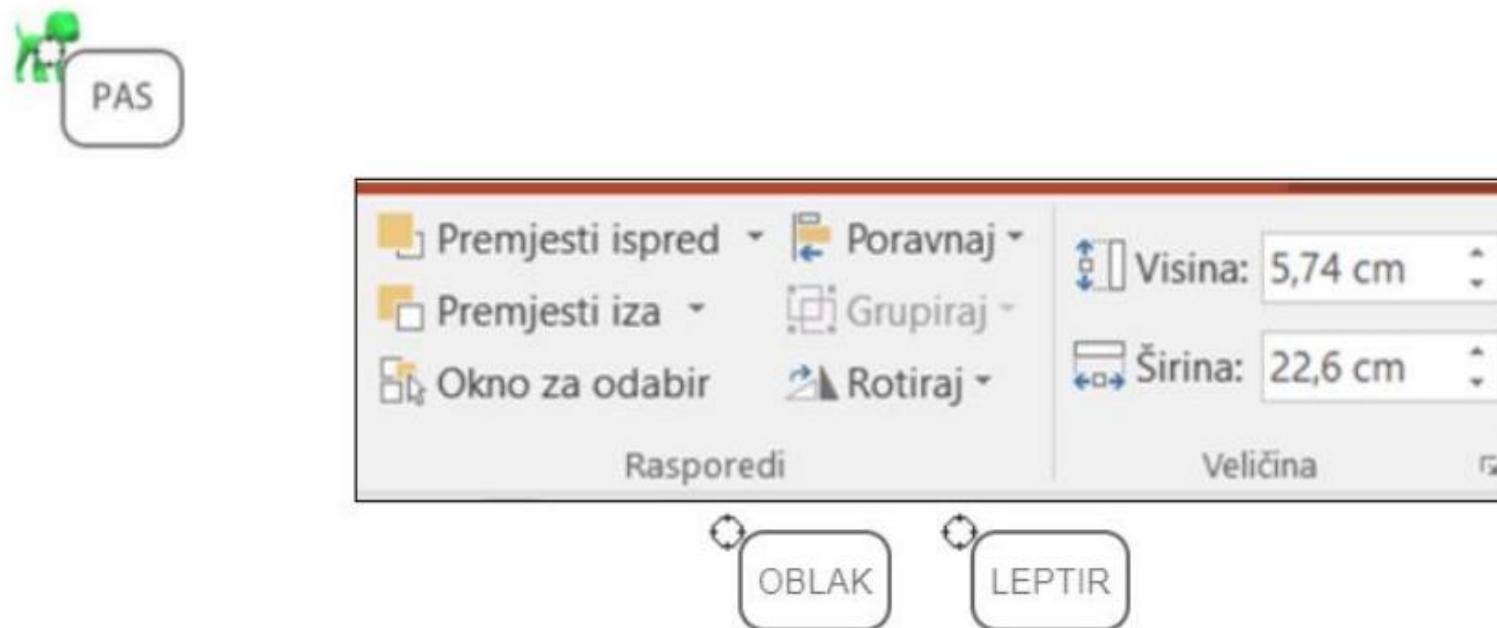
Laura je zatim na slajdu napravila određene izmjene u programu PowerPoint 2016.:

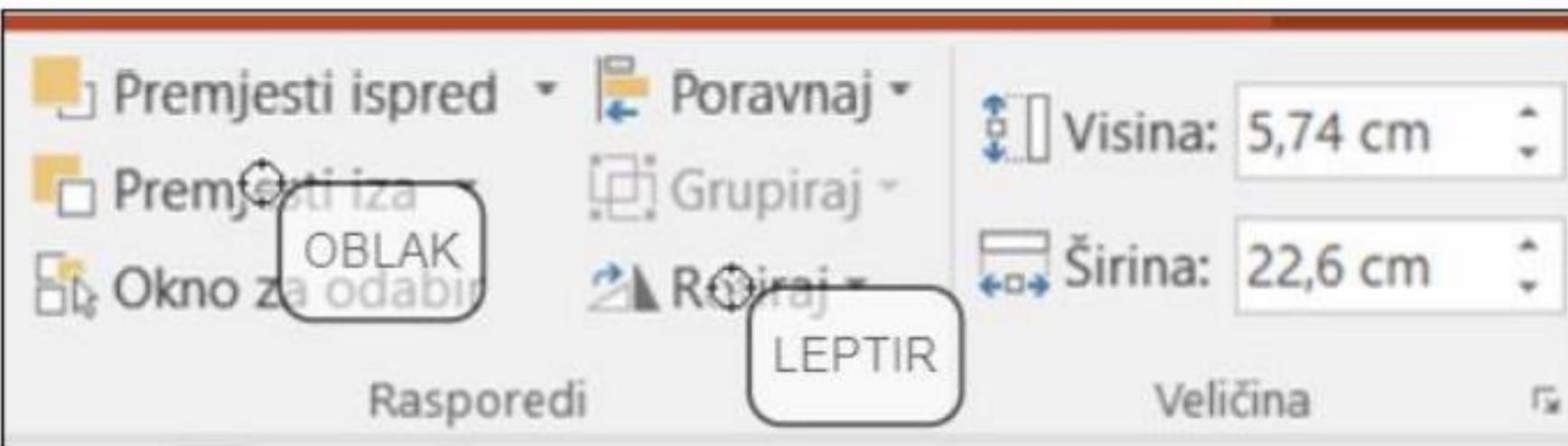


Znaš li koje je naredbe Laura primijenila na oblak i narančastog leptira?

Na slici označi markerom OBLAK naredbu koju je Laura primijenila na oblak kako bi ga smjestila u prikazani redoslijed.

Markerom LEPTIR označi naredbu koju je primijenila na narančastog leptira.





13.

Dan sigurnijeg interneta jedan je od najdražih Milinih dana u školi. Tada čuje puno korisnih savjeta i ima priliku biti maksimalno kreativna u nekom od alata koji sama odabere koristiti. Dabrica Darka, Medo i Mudra sova ove će godine biti glavni likovi priče koju piše Mila.

Svoju će priču upotpuniti i crtežima. Mila zna da u Wordu može koristiti alate za uređivanje slika i bez puno muke je, koristeći samo tri naredbe, od početne slike dobila sliku na kojoj je prikazan samo znak Bolji Internet.

Koje je tri naredbe s kartice **Oblik slike** Mila koristila? Označi ih markerom!

Napomena: oznaku koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja. Npr.

The screenshot shows a Microsoft Word document with a cartoon illustration of a brown bear and a red bird with wings. The bear is holding a magnifying glass over a small orange speech bubble that says 'Bolji INTERNET'. The 'Format Picture' ribbon tab is selected, showing various options for image editing like 'Obrub slike', 'Efekti slike', and 'Raspored slike'. The 'Format' ribbon tab is also visible at the top. A note at the top left says 'Napomena: oznaku koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja. Npr.' (Note: the marker that is located at the top-left corner of the text box should be placed at the location of the marking. E.g.)

Datoteka Polazno Umetanje Crtanje Dizajn Raspored Reference Skupna pisma Pregled Prikaz Dodaci Pomoć Merge Tools **Oblik slike** Komentari

Ukloni pozadinu Ispravci Boja Umjetnički efekti Prozirnost Prilagodba Slikovi slike Obrub slike Efekti slike Raspored slike Zamjenski tekst Položaj Prelamanje teksta Okno za odabir Premjesti ispred Poravnaj Razmještaj Veličina

6,94 cm 8,18 cm

Bolji INTERNET

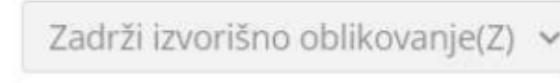
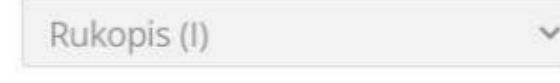
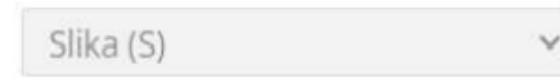
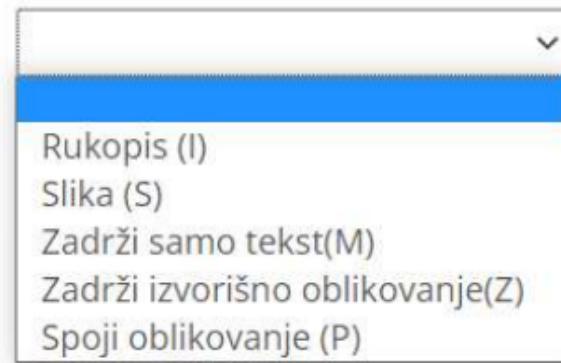
14.

Adela već duže vrijeme koristi tipkovničke kratice za kopiranje i lijepljenje, ali od kada je počela surađivati s Blažom na razrednom projektu u One Note bilježnici uočila je da postoje različite mogućnosti lijepljenja.

Možeš li povezati sliku lijevo s odgovarajućim načinom lijepljenja desno?

Odaber odgovor iz padajućeg izbornika.

Rješenje:





Spoji oblikovanje (P)



Zadrži samo tekst(M)



Slika (S)



Rukopis (I)



Zadrži izvorišno oblikovanje(Z)



Od 2012. godine, drugi dan u drugom tjednu drugog mjeseca posvećen je sigurnosti na internetu. Pod nazivom "Potraga za boljim internetom 2022" u utorak, 8. veljače 2022. obilježit ćemo Dan sigurnijeg interneta. Kroz različite aktivnosti potruditi ćemo se naučiti kako odgovorno, svrhovito i sigurno koristiti internet i digitalnu tehnologiju.

Dan sigurnijeg interneta (<https://www.saferinternetday.org>) podsjeća nas da se zaštitimo od mogućih opasnosti i učinimo internet malo sigurnijim mjestom za sve.

Ove godine **CARNET / Nacionalni CERT** poziva sve osnovnoškolce da svojim stripovima sudjeluju u obilježavanju Dana sigurnijeg interneta (utorak, 8. 2. 2022.), a do 10 najboljih radova bit će prikazani na online konferenciji "Potraga za boljim internetom 2022".



Nekoliko pravila za sudjelovanje:

1. Stripovi se mogu crtati u digitalnom ili fizičkom obliku.
2. Stripovi trebaju biti dužine 5-10 sličica/kvadrata.
3. Stripovi se šalju u digitalnom obliku. Prihvatljivi oblici su: .JPEG, .PNG i .PDF datoteke.
4. Prijave se šalju putem online obrasca <https://forms.gle/C5ozHwAQtVyEmEEo9>, najkasnije do 4. veljače 2022.
5. Timovi trebaju imati 5 učenika uz mentora.
6. Stripovi trebaju prikazivati jednu od ponuđenih tema i poruku koju želite poslati:
 - Nacrtaj *Cyber heroja* i njegove moći pomoći kojih brani internet;
 - Nacrtaj kako zamišljaš hakera i što on radi;
 - Moji dobri i loši digitalni tragovi na društvenim mrežama

Dan sigurnijeg interneta 2022

Od 2012. godine, drugi tjedan u A. tijekom B. tjednu drugog mjeseca posvećen je sigurnosti na internetu. Pod nazivom "Potraga za sigurnim internetom 2022" u utorku 8. februara 2022. obilježit će se Dan sigurnijeg interneta. Kroz različite aktivnosti potruditi će se učenici naučiti kako odgovorno, svrhovito i sigurno koristiti internet i digitalnu tehnologiju.

Dan sigurnijeg interneta (https://www.saferinternetday.org) podsjeća nas da se zaštитimo od mogućih opasnosti i učinimo internet malo sigurnijim mjestom za sve.

Ove godine **CARNET / Nacionalni CERT** poziva sve osnovnoškolce da svojim stripovima sudjeluju u obilježavanju Dana sigurnijeg interneta (utorak, 8. 2. 2022.), a do 10 najboljih radova bit će prikazani na sajtu CARNET-a u člancu "Potraga za sigurnim internetom 2022".



Nekoliko pravila za sudjelovanje:

1. Stripovi se mogu crtati u digitalnom ili fizičkom obliku.
2. Stripovi trebaju biti dužine 5-10 sličica/kvadrata.
3. Stripovi se šalju u digitalnom obliku. Prihvatljeni oblici su: .JPEG, .PNG i .PDF datoteke.

Učenici će šalju putem online obrasca <https://forms.gle/C5ozHwAQtVyEmEEo9>, najkasnije do 4. veljače 2022.

5. Timovi trebaju imati 5 učenika uz mentora.
6. Stripovi trebaju prikazivati jednu od ponuđenih tema i poruku koju želite poslati:

16.

Gotovo svakodnevno koristimo internetski preglednik za školu ili zabavu. Pogledaj postavke preglednika u prikazanom izborniku i postavi markere na odgovarajuća mesta.

Koja od navedenih mogućnosti korištenja preglednika omogućuje veću zaštitu korisnika?

Postavi **Marker 1** na odgovarajuće mjesto.

Ako ne želimo zatvoriti otvorenu stranicu, niti otvarati novi prozor preglednika kliknut ćemo na -
postavi **Marker 2** na odgovarajuće mjesto.

Kada zaboravimo adresu stranice koju smo posjetili jučer (a nismo ju spremili) možemo ju pronaći u -
postavi **Marker 3** na odgovarajuće mjesto.

Za pronalazak nekog pojma na otvorenoj stranici koristimo naredbu - postavi **Marker 4** na
odgovarajuće mjesto.

Stranice koje spremimo kako bismo ih kasnije lakše pronašli nalaze se u izborniku - postavi **Marker
5** na odgovarajuće mjesto.

Nova kartica Ctrl + T

Novi prozor Ctrl + N

Novi anonimni prozor Ctrl + Shift + N

Povijest ►

Preuzimanje Ctrl + J

Bookmarks (Oznake) ►

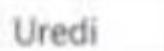
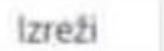
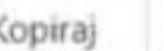
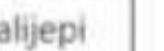
Zumiranje - 100 % + 

Ispis... Ctrl + P

Emitiraj...

Traži... Ctrl + F

Više alata ►

 Uredi  Izreži  Kopiraj  Zalijepi

Postavke

Pomoć ►

Izađi

Q
1

Q
2

Q
3

Q
4

Q
5

Nova kartica

Ctrl + T

Novi prozor

Ctrl + N

Novi anonimni prozor

Ctrl + Shift + N

1

Povijest

▶

Preuzimanje

▶

Ctrl + J

Bookmarks (Oznake)

▶

Zumiranje

-

100 %

+



Ispis...

Ctrl + P

Emitiraj...

Traži...

Ctrl + F

Više alata

▶

Uredi

Izreži

Kopiraj

Zalijepi

Postavke

Pomoć

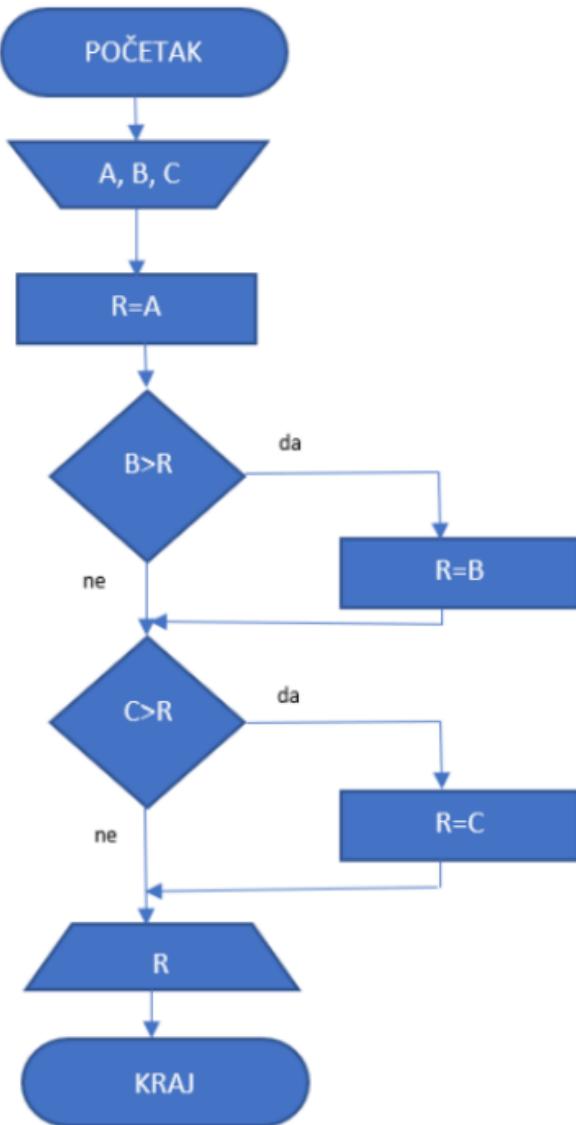
Izađi

17.

Niko vježba izradu dijagrama tijeka u Wordu i crta ih koristeći oblike. Napravio je dijagram tijeka kao na slici koji rješava problem pronaleta najvećeg broja od tri unesena broja.

Napiši redom sve vrijednosti koje poprima varijabla R, ako su vrijednosti varijabli A, B i C na početku sljedeće:

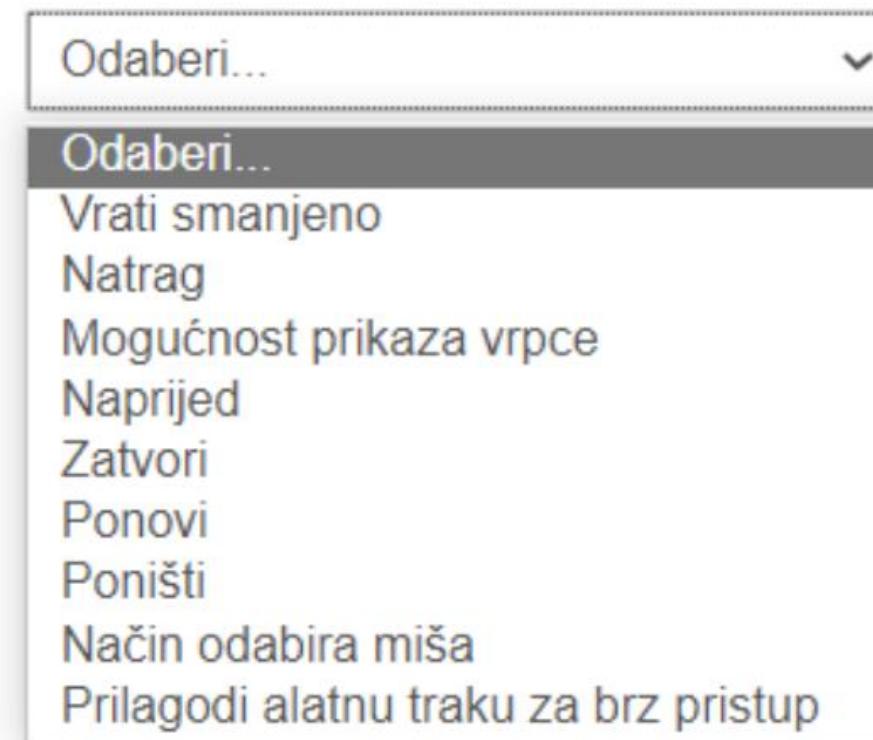
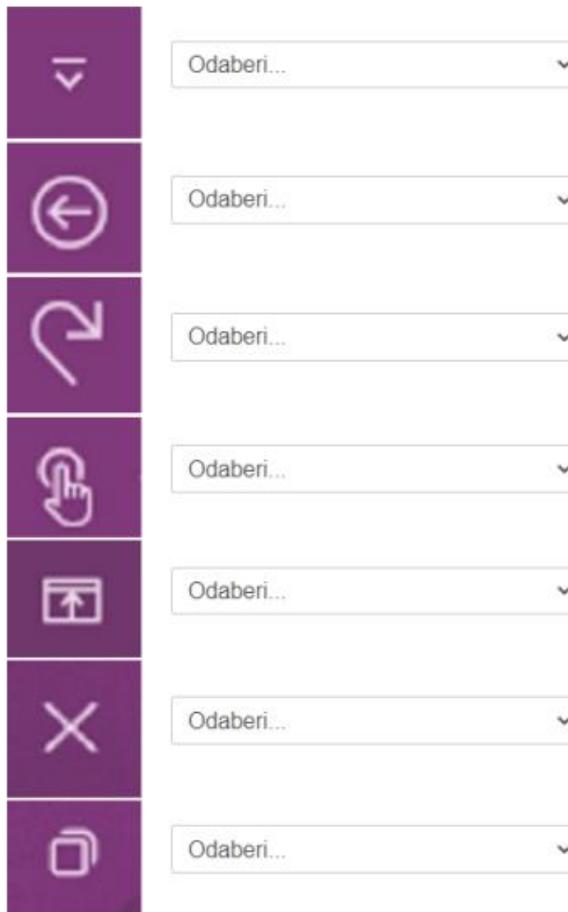
A=2022 B=2021 C=2023



Varijabla R poprima ove vrijednosti: **2022, 2023.**

18.

Za svaku sliku s lijeve strane odaberi jedno od objašnjenja iz padajućeg izbornika s desne strane.





Mogućnost prikaza vrpce

Prilagodi alatnu traku za brz pristup

Vrati smanjeno

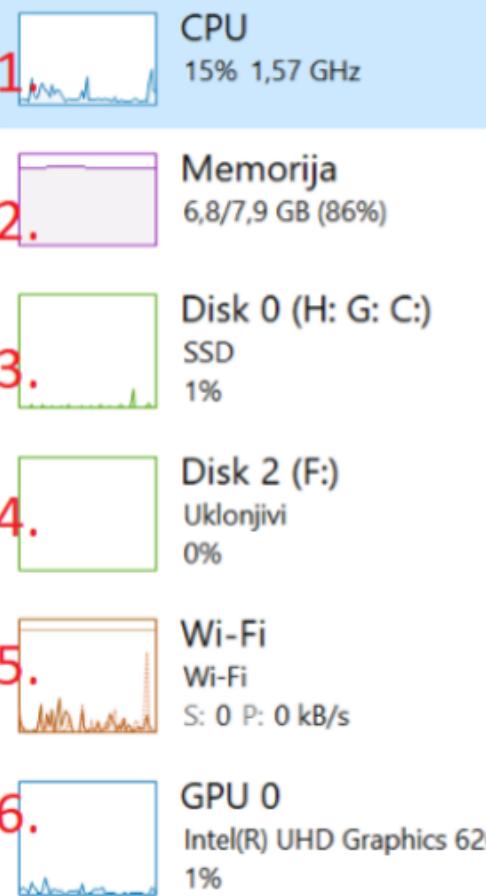
Način odabira miša

Natrag

Ponovi

Zatvori

19.



1.

2.

3.

4.

5.

6.

Uređaj koji omogućava bežično povezivanje na internet

Uređaj koji omogućava prikazivanje slike na zaslonu računala

Memorijski uređaj koji se spaja pomoću USB priključka na računalo

Spremnik na koji se podaci u računalu privremeno spremaju

Spremnik na koji se podaci u računalu trajno spremaju

Uređaj koji služi za obradu podataka i upravlja svim procesima u računalu.



CPU

1. 15% 1,57 GHz



Memorija

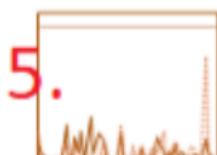
2. 6,8/7,9 GB (86%)



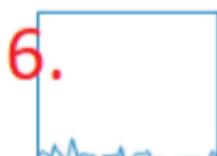
Disk 0 (H: G: C:)

3. SSD
1%

Disk 2 (F:)

4. Uklonjivi
0%

Wi-Fi

5. Wi-Fi
S: 0 P: 0 kB/s

GPU 0

6. Intel(R) UHD Graphics 620
1%

1. Uredaj koji služi za obradu podataka i upravlja svim procesima u računalu.

2. Spremnik na koji se podaci u računalu privremeno spremaju

3. Spremnik na koji se podaci u računalu trajno spremaju

4. Memorjski uređaj koji se spaja pomoću USB priključka na računalo

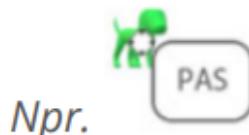
5. Uredaj koji omogućava bežično povezivanje na internet

6. Uredaj koji omogućava prikazivanje slike na zaslonu računala

- 20.** Koja poznata kombinacija tipki nam omogućava da, u slučaju da neki od programa ne reagira, odaberemo završavanje zadatka u Upravitelju zadataka, odjavu, promjenu korisnika ili ponovno pokretanje i gašenje računala?

Prenesi markere na sve tipke!

Napomena: oznaku  koja se nalazi uz gornji lijevi vrh natpisa treba postaviti na mjesto označavanja.



Npr.



Ctrl+Alt+Delete

21.

Tijekom nastave Informatike ove godine Rokov razred koristio je mnogo različitih aplikacija, programa, mjesta za učenje...Roko je odlučio posložiti za sebe što je i kako naučio. Možeš li pomoći Roku da posloži što je naučio? Koje je sustave za učenje koristio, gdje je uglavnom surađivao, na koje je načine (uglavnom kroz igru) provjeravao naučeno te koje je programske jezike upoznao?

Prenesi markere na odgovarajuća mjesta na slici.

Logo	Blockly	Yammer
Kahoot	Oodlu	Loomen
Quizizz	Python	Edmodo
Mooc	Mentimeter	Scratch

Carnetov sustav za online učenje

Programiranje

Društvena mreža

Online kviz

Logo Programiranje	Blockly Programiranje	Yammer Društvena mreža
Kahoot Online kviz	Oodle Online kviz	Loon Carnetov sustav za online učenje
Quizizz Online kviz	Python Programiranje	Edmodo Društvena mreža
Mooc Carnetov sustav za online učenje	Mentimeter Online kviz	Scratch Programiranje

22.

- Google Disk
- Memorijска kartica
- SSD
- OneDrive
- RAM
- DropBox

U mapi Spremnici na svom računalu Sara je napravila sljedeće mape:

Zatim je izbrisala mape čiji nazivi ne predstavljaju servise za pohranu podataka u oblaku. Preostale mape sortirala je na sljedeći način:

Upiši odgovor VELIKIM SLOVIMA bez razmaka:

Odgovor:

Prema redoslijedu tako sortiranih mapa Sara je zapisala prvo slovo naziva svake mape. Što je zapisala?

- Naziv
- Datum izmjene
- Vrsta
- Veličina
- Datum stvaranja
- Autori
- Kategorije
- Oznake
- Naslov
- Uzlazno
- Silazno

Odgovor:

OGD

23.

10000 delfina u Jadranskom moru!

Obavezno pročitati!

Dana 31. 11 .2021.

22:00 h na području Jadranskog mora pojavile su se vrlo čudne pojave. 10000 delfina je iskakalo iz vode i pozdravljalo brodove koji su prolazili. Ljudi na brodovima mahali su delfinima te zajedno s njima pjevali.

Datum objave:

31.11.2020.

Izvor: <http://djeca.nationalgeozemlja.com>

Autor: Darko

Što bi **sve od navedenog** trebali napraviti ako se susretnete s ovakvom vijesti?

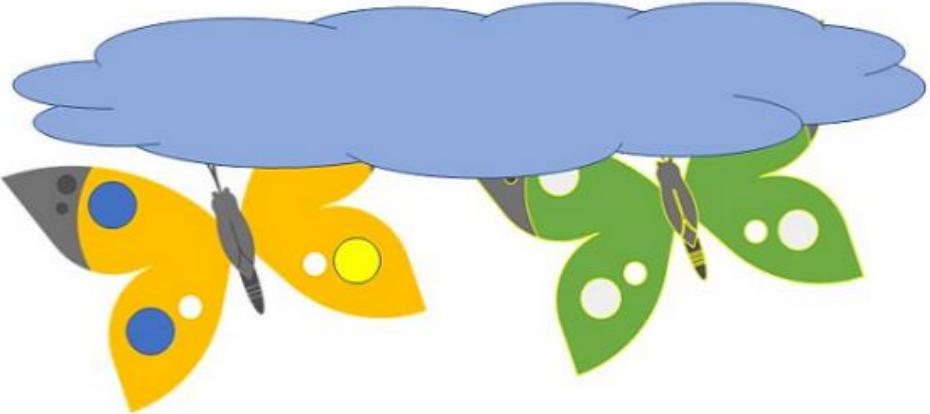
- Provjeri autora.
- Provjeri dodatne izvore.
- Razmisli! Je li to zafrkancija? - Ako je previše čudno, možda je šala.
- Razmisli o izvoru - dobro prouči stranicu - istraži njezinu svrhu i podatke o kontaktu.
- Provjeri datum objave.
- Pitaj stručnjake o toj informaciji (učitelj, knjižničar).

Što bi **sve od navedenog** trebali napraviti ako se susretnete s ovakvom vijesti?

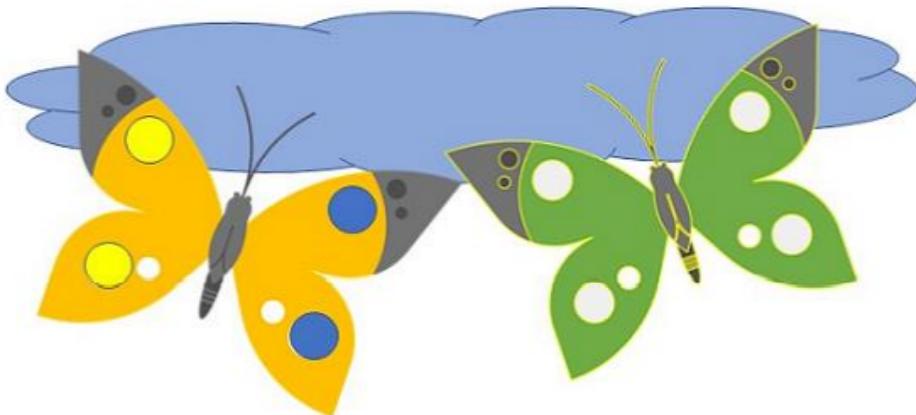
- Provjeri autora.
- Provjeri dodatne izvore.
- Razmisli! Je li to zafrkancija? - Ako je previše čudno, možda je šala.
- Razmisli o izvoru - dobro prouči stranicu - istraži njezinu svrhu i podatke o kontaktu.
- Provjeri datum objave.
- Pitaj stručnjake o toj informaciji (učitelj, knjižničar).

24.

Mateo i Laura istražuju mogućnosti alata za oblikovanje slike u programima PowerPoint i Word. Mateo je pripremio u programu PowerPoint u sustavu Office 365 slajd sa sljedećim rasporedom objekata:



Laura je zatim na slajdu napravila određene izmjene:



Znaš li koje je naredbe Laura primijenila na oblak i narančastog leptira?

Laura je otkrila dva načina na koja može postaviti oblak na željeno mjesto: jednu naredbu kojom to može učiniti jednim klikom miša i drugu koju je potrebno ponoviti više puta kako bi dobila željeni rezultat.

Na slici označi markerom OBLAK naredbe kojima Laura može postaviti oblak u željeni redoslijed.

Markerom LEPTIR označi naredbu koju je primijenila na narančastog leptira.

Poredaj objekte

-  Premjesti u prednji plan
-  Premjesti u stražnji plan
-  Premjesti ispred
-  Premjesti iza

Grupiraj objekte



Smjesti objekte



 Zakreni udesno za 90°

 Zakreni ulijevo za 90°

 Zrcali okomito

 Zrcali vodoravno

Poredaj objekte

Premjesti u prednji plan

Premjesti u stražnji plan

Premjesti ispred

Premjesti iza

OBLAK

OBLAK

Grupiraj objekte

Grupiraj

Razgrupiraj

Smjesti objekte

Poravnaj >

Zakreni >

Okno za odabir

Zakreni udesno za 90°

Zakreni ulijevo za 90°

Zrcali okomito

Zrcali odnosno
LEPTIR

25.

Svi učenici već znaju da je pohrana u oblaku, uz uvjet postojanja internetskog pristupa, najlakši način za prijenos, dijeljenje i pohranu datoteka. Na ovaj način svojim datotekama mogu pristupiti s bilo kojeg računala i bez fizičkog medija za prijenos.

Što od navedenog omogućava pohranu u oblaku ali i prijavu s AAI@EduHr korisničkim podacima?



Napomena: za svaki netočan odgovor oduzima se 0,33 boda.

- MySpace
- Dropbox
- One2Box
- OneDrive
- Google Disk

MySpace

Dropbox

One2Box

OneDrive

Google Disk

26.

Kada je Zlatko htio saznati više o spavanju, ali da rezultati **ne uključuju** i pojam učenje, upisao je ispred riječi učenje znak .

Rješenje:

Upit: spavanje učenje site:www.skole.hr

Kada je Zlatko htio saznati više o spavanju, ali da rezultati ne uključuju i pojam učenje, upisao je ispred riječi učenje znak -.

Objašnjenje:

Operatorima pretraživanja možemo smanjiti broj rezultata pretrage kako bi uštedjeli vrijeme pregledavanja rezultata.

spavanje učenje site:www.skole.hr



CC licencije

<https://wordwall.net/play/1744/155/349>